

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи
 /Е.Н.Ярыгина/

УТВЕРЖДЕНО



Директор
МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи
/А.В. Самохвалова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и расходования

благотворительных пожертвований и целевых взносов

(денежных средств)

от физических и (или) юридических лиц

МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. с изменениями и дополнениями № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи, предусматривающими право образовательного учреждения привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц без снижения нормативов финансирования из бюджета.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи являются:

- ✓ добровольные взносы родителей (законные представители несовершеннолетних);
- ✓ спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий;
- ✓ любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи, в целях восполнения недостающих

учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.

1.5. Добровольные пожертвования могут поступать МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи от родителей детей, обучающихся в МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи, ее выпускников и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В рамках настоящего положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих образовательное учреждение.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая денежные средства) или права в общепользовательных целях.

Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый - МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи, принимающая целевые взносы и добровольные пожертвования от жертвователей. В настоящем положении понятия «одаряемый» и «МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности организации. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется для содействия деятельности в сфере образования.

3.2. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов.

3.3. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются в интересах участников образовательного процесса администрацией МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи по согласованию с советом родителей МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи на:

- ✓ улучшения материально-технического обеспечения;
- ✓ ремонтно-строительные работы;
- ✓ проведение мероприятий;
- ✓ создание интерьеров, эстетического оформления;
- ✓ благоустройство территории;

- ✓ содержание и обслуживание множительной техники;

на приобретение:

- ✓ наглядных пособий и учебно-методических пособий;
- ✓ технических средств обучения;
- ✓ мебели, инструментов и учебного оборудования, канцтоваров,
- ✓ хозяйственных материалов, средств дезинфекции;

4. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи исключительно на добровольной основе. Решение об оказании благотворительной помощи родителями (законными представителями) принимаются ими добровольно, а сумма благотворительных взносов является произвольной.

4.2. Администрация МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи, в лице директора, вправе обратиться к физическим и юридическим лицам за оказанием помощи МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи, как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной форме с указанием цели привлечения добровольных благотворительных пожертвований.

4.3. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц разрешения и согласия Учредителя, иных органов обеспечивающих контроль и координацию деятельности МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи не требуется.

4.4. Не допускается принуждения родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств.

4.5. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их законными представителями и МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи.

4.6. Работникам МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, запрещается заниматься сбором пожертвований любой формы.

4.7. Спонсорская или благотворительная помощь может также выражаться в добровольном личном труде родителей по ремонту помещений образовательного учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНOSОВ

5.1. Прием средств может производиться на основании письменного заявления жертвователя на имя заведующего, либо договоров пожертвования (ст. 582 ПС РФ), заключенных в установленном порядке, в которых должны быть отражены:

сумма взноса;

конкретная цель использования средств, если жертвователем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяется директором МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи, в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью школы.

реквизиты жертвователя;

дата внесения средств.

5.2. Иное имущество оформляется актом приема - передачи, который является приложением к договору как его неотъемлемая часть.

5.3. Передача добровольного благотворительного пожертвования и целевого взноса осуществляется жертвователями на основании заявления и соответствующего договора.

5.4. Добровольные пожертвования могут быть переданы МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

5.5. При этом должно быть обеспечено:

поступление денежных средств на лицевой счет МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи;

оформление в виде акта с подписями руководителя, ответственного лица образовательного учреждения и благотворителя отчета о расходовании благотворительных средств не позднее чем через месяц после использования средств;

оформление постановки на баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внесенных им средств;

5.6. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

6.1. Расходование денежных средств, полученных в форме добровольного благотворительного пожертвования или целевого взноса осуществляется для реализации уставной деятельности МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи.

6.2. Расходование привлеченных средств МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного благотворительного пожертвования и целевого взноса, определенном жертвователями.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

7.1. Ежегодно МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи предоставляет для ознакомления Совету родителей отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств поступивших за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год.

7.2. Не допускается использование добровольных пожертвований МКОУ СОШ № 7 г.

Сегежи на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

Ответственность за целевое использование оказанных МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи добровольных пожертвований несет директор МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет привлеченных внебюджетных благотворительных средств, являются собственностью МКОУ СОШ № 7 г. Сегежи.

8.2. Срок действия данного Положения не ограничен.